

Vacature coördinatie team beleid en campagne (V/M/X)

Contract onbepaalde duur - voltijds 38u/week

Wie zijn we?

Gezondheid is een bezorgdheid die we allemaal delen. Het is ook een basisrecht. Helaas wordt dit basisrecht voor de meeste mensen bedreigd door armoede, ongelijkheid, uitbuiting en oorlog. Kritische stemmen hierover staan onder toenemende druk. Viva Salud strijdt voor het recht op gezondheid en soevereine ontwikkeling. Daartoe ondersteunen we de uitbouw van sterke sociale bewegingen die opkomen voor het recht op gezondheid in de Filipijnen, Palestina, de Democratische Republiek Congo en elders. Samen met deze partners organiseren we wereldwijd acties en campagnes en maken we deel uit van internationale netwerken, zoals de People's Health Movement. Zo mobiliseren we geëngageerde burgers, sociale bewegingen en beleidsmakers om het beleid om te buigen ten gunste van het recht op gezondheid wereldwijd.

Functie

Als coördinator/coördinatrice beleid en campagne ben je eindverantwoordelijke voor het uitdenken en opvolgen van campagnes en het politieke werk van Viva Salud in België, gericht op het ondersteunen van sociale bewegingen voor het recht op gezondheid. Onze thema's zijn: sterke publieke gezondheidssystemen, gezonde werkomstandigheden en democratische ruimte voor sociale bewegingen. Je begeleidt een team van 4 personen en werkt samen met onze partners in de partnerlanden.

Taakomschrijving

- Je draagt bij aan de algemene strategie en politieke visie van Viva Salud.
- Samen met de betrokken medewerk(st)ers stel je een jaarplan op gebaseerd op de doelstellingen en resultaten voor het beleids- en campagnewerk. Je volgt de voortgang van dit plan en past het aan indien nodig.
- Je helpt de medewerkers van jouw team bij het definiëren en ontwikkelen van methodologische werkwijzen volgens hun persoonlijke doelstellingen.
- Je neemt deel aan de uitwerking en opvolging van campagnes, aan de ontwikkeling van activiteiten of vormingen, aan het schrijven van artikels of opiniestukken, en vertegenwoordigt Viva Salud in bepaalde netwerken.
- Je brengt de standpunten van Viva Salud onder de aandacht van relevante beleids- en opiniemakers.
- Je bent verantwoordelijk voor het toewijzen van menselijke en financiële middelen aan activiteiten die verband houden met het politieke werk en de campagnes.
- Je volgt samen met de communicatiemedewerk(st)er de externe communicatie van Viva Salud op (magazine, nieuwsbrief, jaarverslag, artikels en sociale media).
- Je voert evaluatie- en functioneringsgesprekken met de medewerk(st)ers van het team beleid en campagne en communicatie.
- Je werkt mee aan het opstellen, opvolgen en rapporteren van verschillende subsidiedossiers.

- Je neemt deel aan interne vergaderingen die relevant zijn voor je functie: met het team beleid en campagne, met de directrice en andere teamcoördinatoren, met de medewerkers van het team programmabeheer, en met de collega's van het consortium. Je zorgt ervoor dat informatie goed wordt gedeeld met de betrokkenen.

Profiel

Kennis

- Je hebt affiniteit met de prioritaire thema's van Viva Salud en met de landen en regio's waar Viva Salud actief is.
- Je kent de sector van de Belgische ontwikkelingssamenwerking goed.
- Je hebt kennis van de Belgische en Europese politieke processen. Je bent vertrouwd met de principes van planning, monitoring, evaluatie (PME) in de context van internationale solidariteit.
- Je bent vertrouwd met gangbare methodologieën voor vormingswerk, campagnes, bewegingen, netwerken en politiek lobbywerk.
- Je beschikt over een masterdiploma.
- Je voelt je nauw verbonden met de visie en missie van Viva Salud.

Vaardigheden:

- Je hebt ervaring in coördinatie en kunt een klein team enthousiasmeren.
- Je spreekt vloeiend Frans en/of Nederlands en hebt een goede kennis van de andere taal (schriftelijk en mondeling). Je drukt je ook goed uit in het Engels. Deze talenkennis is essentieel om deel te nemen aan team- en netwerkvergaderingen.
- Je hebt uitstekende communicatieve vaardigheden, zowel schriftelijk als mondeling.
- Je beschikt over analytische vaardigheden en bent in staat om zelfstandig onderzoek te doen naar relevante thema's.
- Je kunt complexe kwesties op een heldere en begrijpelijke manier vertalen naar een breed publiek.
- Je hebt de nodige computervaardigheden en kunt goed overweg met sociale media.

Attitude:

- Je werkt zowel zelfstandig als in teamverband en bent niet bang om beslissingen te nemen wanneer dat nodig is.
- Je bent in staat om mensen te motiveren en te enthousiasmeren om samen resultaten te behalen.
- Je bent zelfkritisch en staat open voor constructieve feedback.
- Je bent bereid om te reizen en sporadisch 's avonds en in het weekend te werken.

Aanbod

- Een voltijds contract van onbepaalde duur met onmiddellijke indiensttreding.

- Je komt terecht in een enthousiast team, in een flexibele en stimulerende werkomgeving, met ruimte voor creatieve ideeën binnen een internationale context.
- Een aangename werkplek nabij station Brussel-Noord en metrostation Kruidtuin.
- Mogelijkheid tot vormingen.
- Mogelijkheid tot deeltijds telewerk.
- Volledige terugbetaling van je verplaatsingskosten met het openbaar vervoer.
- Een salaris conform de barema's b1b overeenkomstig met PC 329.01
- Je talent is belangrijker dan je afkomst, leeftijd, geslacht, genderidentiteit, genderexpressie of seksuele geaardheid.

Interesse in deze vacature?

Stuur je motivatiebrief en CV naar vacatures@vivasalud.be tot en met 3 november 2024. De geselecteerde personen krijgen per e-mail op maandag 4 november een schriftelijke test die teruggestuurd moet worden tegen woensdag 6 november, 22u. De gesprekken vinden plaats op vrijdag 8 november.